



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

เรื่อง การขายพัสดุที่ชำรุด และเสื่อมสภาพ หรือไม่ประสงค์หรือหมดความจำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก มีความประสงค์จะดำเนินการขายพัสดุที่ชำรุด และเสื่อมสภาพ หรือไม่ประสงค์หรือหมดความจำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป จำนวน ๕๒ รายการ (ตามรายละเอียดแนบท้าย) รวมราคากลางเป็นเงิน ๑,๐๗๐ บาท (หนึ่งพันเจ็ดสิบบาทถ้วน) โดยวิธี เฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๔ (๑) (ก) โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกกำหนด

๑. คุณสมบัติของผู้ซื้อ

- กรณีที่เป็นบุคคลธรรมดา เอกสารที่ต้องนำมา ได้แก่ สำเนาบัตรประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- กรณีเป็นนิติบุคคล เอกสารที่จะต้องนำมา ได้แก่ สำเนาหนังสือบริษัทสนธิ หรือ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน หุ้นส่วนบริษัทสำเนาทะเบียนพาณิชย์ สำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อม รับรองสำเนาถูกต้อง
- กรณีตัวแทน ได้แก่ หนังสือมอบอำนาจ (พร้อมติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย กำหนด) บัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ และบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับ มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์มีดังนี้

- ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อความลงในใบเสนอราคาให้เรียบร้อยและถูกต้องพร้อมทั้งลง ลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ
- ใบเสนอราคาต้องเสนอราคาเหมารวม
- การตัดสินใจซื้อในการขายครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก จะพิจารณาตัดสิน ให้ผู้เสนอราคาสูงสุดเป็นผู้ชนะการเสนอราคา การพิจารณาขององค์การบริหารส่วน ตำบลลุมพุกถือเป็นที่สุด
- กรณีที่คณะกรรมการดำเนินการขายเห็นว่าราคาของผู้ประมูลราคาเสนอราคาสูงแต่ยังต่ำ กว่าราคาที่ประเมินไว้ คณะกรรมการจะดำเนินการพิจารณาถอนรายการที่ไม่ เห็นสมควรนั้นนอกจากการขายได้
- ผู้เสนอราคาจะต้องนำเงินสดมาชำระแก่ องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ตามจำนวน เงินที่ยื่นเสนอราคา หลังเสร็จสิ้นการเสนอราคา
- ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้นที่เกี่ยวข้อง กับพัสดุที่ยื่นเสนอราคา โดยจะเรียกเรื่องใดๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกมิได้

- ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องขนย้ายพัสดุที่เสนอราคาได้ทั้งหมดออกจากองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ให้เสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วน หากล่วงเลยกำหนดระยะเวลาดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก จำไม่รับผิดชอบ ความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นได้
 - องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่ขายพัสดุ ไม่รับราคาสูงสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจจะพิจารณาเลือกขายในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการใดหรืออาจยกเลิกการขายพัสดุนี้ก็ได้แต่จะพิจารณาหากปรากฏว่าผู้ชนะการเสนอราคาสมยอมในการเสนอราคา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้
๓. กำหนดวัน เวลา สถานที่ขายพัสดุชำรุดและสิ่งของที่ขาย
- ผู้ประสงค์จะซื้อครุภัณฑ์ ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดต่างๆ ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ตั้งแต่วันที่ ๓-๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (ในวันเวลาราชการ)
 - กำหนดรับใบเสนอราคา ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น และประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในวันเดียวกัน เวลา ๑๑.๐๐ น.

๔. การเสนอราคา

- ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นราคารวมเท่านั้น

๕. การพิจารณาราคา

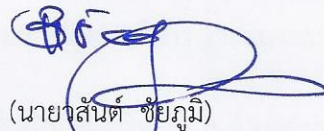
- คณะพิจารณาดำเนินการขายจะพิจารณาราคาของผู้เสนอราคาที่เป็นราคารวม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ตั้งแต่วันที่ ๓-๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๙๐ - ๑๖.๓๐ น. หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๕-๗๙๑๔๕๒ ในวันเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก www.Lumpooklocal@gmail.com

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ



(นายสันต์ ชัยภูมิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก